



Istituto di Istruzione Superiore “Mattei – Fortunato” Eboli (SA)

Via Serracapilli, 28/A 84025 Eboli (SA) tel. **0828-333167**
pec sais067002@pec.istruzione.it peo sais067002@istruzione.it
Cod. fisc. 91053360656. P.IVA 05183650653
Codice meccanografico SAIS067002
www.iismatteifortunato.edu.it

Ai professionisti esterni interessati
Albo
Amministrazione Trasparente
Al sito web sezione PNRR

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "MATTEI - FORTUNATO"-EBOLI
Prot. 0010955 del 22/11/2024
I (Uscita)

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTI ESTERNI

PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE
O DI FORMAZIONE SUL CAMPO,

*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 –
Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1:
Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.
Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”*

CNP	M4C1I2.1-2023-1222-P-42113
CUP	G24D23004690006
Titolo Progetto	La scuola come Start up di cittadinanza Digitale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’Istruzione”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il

Pagina 1 di 11

- VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTA** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per i docenti (snodi formativi);
- VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;
- VISTO** l'Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot.AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante “riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”;
- VISTO** l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico” Missione 4 – Componente 1 – del PNRR
- VISTA** la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”
- CONSIDERATO** che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale” l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l'atto di concessione prot. **27415** del **26/02/2024** inoltrato in data 21/02/2024 con codice inoltro 42113.0, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera n. 16 del Consiglio d'Istituto del 22/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;
- VISTO** la Delibera n. 18 del del Consiglio d'Istituto del 26/01/2024 di approvazione del

VISTO il decreto di assunzione in bilancio del progetto PNRR, prot. 2530 del 05/03/2024;

VISTO la delibera n. 6 del del consiglio di istituto del 30/09/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)”

RICHIAMATO il provvedimento dirigenziale Prot.n. 10863 del 21.11.2024, di reiterazione della procedura selettiva per l'individuazione delle figure professionali in oggetto;

EMANA
il presente AVVISO

Art. 1 Oggetto

DI REITERARE la procedura di selezione comparativa per esperti esterni, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali e per gli elencati percorsi

**TIPO: P = Percorsi di formazione sulla transizione digitale; L = Laboratori di formazione sul campo;*

AMBITO TEMATICO DELLA FORMAZIONE	*TIPO	N.ORE	DESTINATARI
Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	L	15	DOCENTI
Leadership dell'innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole	P	15	DOCENTI
Tecnologie digitali per l'inclusione scolastica	P	15	DOCENTI

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 122,00 euro/ora per gli esperti** onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al **30/09/2025**.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B (Idea progettuale) e dall'allegato C (autovalutazione titoli), dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 11:00 del 26/11/2024** esclusivamente a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo e-mail all'indirizzo sais067002@istruzione.it.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione

- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'art. 2
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Art. 4 partecipazione

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicato CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

In relazione al ruolo di esperto è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** (ove presenti) purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata da Commissione di Valutazione delle istanze, nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato per appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in relazione al numero di istanze pervenute.

Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti.

Art. 6 Compiti delle figure professionali

Ruolo di figura professionale ESPERTO

- *Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- *Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- *Condividere periodicamente con il GRUPPO DI LAVORO e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*

Pagina 4 di 11

- *Redigere relazione periodica concordata con il Team*
- *Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno*

Art. 7 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso **unitamente a**
- possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione erogati e/o docenza universitaria.

Art. 8 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominata Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Patrizia Campagna.

Art. 9 Allegati

I candidati sono invitati ad utilizzare la modulistica allegata composta da:

- **Allegato A** Domanda per Esperti
- **Allegato B** Idea Progettuale coerente con il progetto
- **Allegato C** Griglia di valutazione

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Patrizia Campagna

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi art. 3, co. 2, D. Lgs.n. 39/93

Pagina 5 di 11

Il/La sottoscritto/a _____
nato a _____ (____) il _____ residente a _____ (____)
in via/piazza _____ n. _____ CAP _____
Telefono _____ Cell. _____
PEO _____ PEC _____
Codice Fiscale _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l’attribuzione dell’incarico di **ESPERTO ESTERNO**:

AMBITO TEMATICO DELLA FORMAZIONE	TIPO	N ORE	DESTINATARI	PREFERENZA
Digitalizzazione amministrativa delle segreterie scolastiche e potenziamento delle competenze digitali del personale ATA	L	15	DOCENTI	
Leadership dell’innovazione e della trasformazione digitale e didattica nelle scuole	P	15	DOCENTI	
Tecnologie digitali per l’inclusione scolastica	P	15	DOCENTI	

(In relazione alla colonna preferenza inserire un valore da 1 a 3 - . Il valore 1 corrisponde alla preferenza maggiore)

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l’attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l’incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l’uso della piattaforma on line “Gestione progetti PNRR”

Data _____ firma _____

Si allegano alla presente

- **Allegato A** Domanda per Esperti interni
- **Allegato B** Idea Progettuale coerente con il progetto
- **Allegato C** Griglia di valutazione
- Dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
- Documento di identità in fotocopia
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA OVVERO DI ACQUISIRLA NEI TEMPI PREVISTI DALL'INCARICO.

Data _____ firma _____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03, autorizza e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data _____ firma _____

ALLEGATO C: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

Criteria di ammissione:

essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 7 per il ruolo per cui si presenta domanda

Titoli valutabili	Condizioni e Punteggi Titolo	Punteggio massimo	N. Rif. Curriculum	Punteggio autodichiarato	Punteggio attribuito dalla Commissione
Laurea magistrale o vecchio ordinamento	Voto fino a 90 pt.2 Voto da 91-95 pt.3 Voto da 96-100 pt.4 Voto da 101-105 pt.5 Voto da 106-110 pt.6 Voto 110 e lode pt 7	Max 7 punti			
Certificate competenze, nella tematica del percorso formativo erogati , comprovabili in funzione di attestazione o certificazioni e/o docenza universitaria	10 pt per ogni competenza certificata	Max 30 punti			
Possesso del dottorato di ricerca coerente con una delle aree dell'intervento	5 pt	Max 5 punti			
Corsi di specializzazione e/o perfezionamento, di durata almeno biennale	2 pt	Max 6 punti			
Certificazione Linguistica Lingua Inglese di livello C2	5 pt	Max 5 punti			
Possesso di certificazioni informatiche (ECDL CORE, ECDL ADVANCED, MOUSE, CISCO ecc.)	2 pt	Max 4 punti			
Pregresse e documentate esperienze di docenza universitaria nell'area di intervento (negli ultimi 4 anni);	2pt	Max 8 punti			
Pubblicazioni attinenti l'incarico	Punti 1 per ogni articolo Punti 3 per ogni libro	Max 4 punti			
Collaborazioni attinenti l'incarico con l'Università	Punti 3	Max 6 punti			
Idea progettuale	Punti da 0 a 25	Max 25 punti			
TOTALE MAX 100 PUNTI					

ALLEGATO D: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO

Il/La sottoscritto/a _____
nato a _____ (____) il _____ residente a _____ (____)
in via/piazza _____ n. _____ CAP _____
Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di **ESPERTO ESTERNO** nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato
