

OGGETTO: Dichiarazione di disponibilità del personale ATA per prestazione aggiuntive
Azioni progettuali previste e finanziate nell’ambito del PNRR – D.M. n. 66/2023

l sottoscritt_ _____
(Cognome e Nome)

nat_ a _____ () il ____/____/____ C.F. _____

tel. ____/____/____ cell. _____

e-mail: _____@_____

Assistente Amministrativo

Assistente Tecnico

Collaboratore Scolastico

con contratto a tempo indeterminato

DICHIARA

la propria disponibilità a svolgere attività aggiuntive, nel contesto dell’attuazione delle misure progettuali finanziate di cui al D.M. n. 66/2023

Sin d’ora, accetta tutte le condizioni espresse nell’ Avviso interno di reclutamento di Personale dell’Istituzione Scolastica (Assistenti Amministrativi, Assistenti Tecnici, Collaboratori Scolastici)) da impiegare per le Azioni progettuali di cui al Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”. (D.M. n. 66/2023)

Si impegna ad espletare quanto descritto nell’art. 1 *Oggetto dell’incarico e descrizione dell’attività*.

Eboli, li ____/____/____

Firma

Il/La sottoscritto/a, ai sensi della Legge 196/2003 e successive integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l’istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente dichiarazione esclusivamente nell’ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Eboli, li ____/____/____

Firma