







## Istituto di Istruzione Superiore "Mattei – Fortunato" Eboli (SA)

Via Serracapilli, 28/A 84025 Eboli (SA) tel. 0828-333167

pec sais067002@pec.istruzione.it peo sais067002@istruzione.it

Cod. fisc. 91053360656. P.IVA 05183650653

Codice meccanografico SAIS067002

www.iismatteifortunato.edu.it

Ai docenti All'Ufficio Alunni Al DSGA Albo Sede

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "MATTEI - FORTUNATO"-EBOLI Prot. 0005288 del 27/05/2023

IV (Uscita)

OGGETTO: Adempimenti finali dei moduli dei progetti PON "Con una marcia in più", codice 10.2.2A-FDR POC-CA-2022-91 e "Relazionandosi", codice 10.1.1A-FDR POC-CA-2022-79.

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Avviso Pubblico Prot.n. 33956 del 18.05.2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti per la socialità e l'accoglienza

Si comunicano ai docenti esperti e tutor gli adempimenti finali per i moduli dei progetti PON dell'Anno Scolastico 2022/2023:

- Attestazioni: al termine della attività formative e dopo le validazioni sarà possibile emettere gli attestati di fine corso. Tale operazione, effettuabile dal Tutor, potrà essere effettuata accedendo alla sezione del menu "Classe > attestazioni". Le attestazioni andranno consegnate all'ufficio alunni che provvederà a vidimarle affinchè il tutor possa consegnarle ai corsisti.
- Relazione Finale: Esperto/i e Tutor compileranno la relazione finale il cui format è disponibile sul sito web istituzionale <a href="https://www.iismatteifortunato.edu.it/">https://www.iismatteifortunato.edu.it/</a> nella sezione "Documenti>Modulistica>Personale scolastico", cartella "Relazioni". La relazione finale, unitamente alla scansione delle attestazioni, sarà inviata sulla mail istituzionale <a href="mailto:sais067002@istruzione.it">sais067002@istruzione.it</a> al fine di consentirne l'acquisizione nel sistema documentale scolastico.

p. Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Patrizia Campagna

Il Collaboratore Vicario Prof. Fabio Naponiello