



Istituto di Istruzione Superiore “Mattei – Fortunato” Eboli (SA)

Via Serracapilli, 28/A 84025 Eboli (SA) tel. **0828-333167**
pec sais067002@pec.istruzione.it peo sais067002@istruzione.it
Cod. fisc. 91053360656.P.IVA 05183650653
Codice meccanografico **SAIS067002**
www.iismatteifortunato.edu.it

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "MATTEI - FORTUNATO"-EBOLI
Prot. 0005493 del 05/06/2023
VII-6 (Uscita)

OGGETTO: Avviso di selezione personale interno per il conferimento di incarichi aventi ad oggetto la progettazione, il collaudo tecnico e amministrativo ed altre attività amministrative e tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione e al conseguimento dei relativi target e milestone del progetto: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi”.

Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-19636

CUP G24D22004450006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il decreto del Ministro dell’Istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0», che costituisce il quadro concettuale e metodologico in base al quale le Istituzioni scolastiche progettano e realizzano i nuovi ambienti didattico-educativi e relativi laboratori e al quale si fa più ampio rinvio per tutti gli aspetti connessi con la relativa progettazione esecutiva;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «Piano Scuola 4.0»;

VISTO in particolare, l’Allegato al predetto decreto n. 218 del 2022, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € **150.072,76**;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 0107624, del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell’istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0» e, in particolare, il paragrafo 4, sezione «Spese ammissibili»;

VISTO il progetto “Classroom Gen Z” presentato ai sensi della nota suddetta e approvato dal Collegio Docenti con delibera n. 59 del 24/02/2023 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. **31 del 24/02/2023**;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. **22** del **30/01/2023** di approvazione del programma annuale 2023;

VISTI il progetto e l'Accordo di concessione sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. **3162** del **24/03/2023**;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. **41** del **18/01/2022** modificato con delibera del Consiglio di Istituto n. **43** del **17/05/2023**;

VISTA la comunicazione azione di informazione e pubblicità prot.n. 3539 del 03.04.2023;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott./ssa **Patrizia Campagna**, in qualità di **Dirigente Scolastico** che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la Dott.ssa **Patrizia Campagna** ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO che per la figura di animatore digitale, in virtù della funzione istituzionale ricoperta nei processi di digitalizzazione della scuola, non viene richiesto di procedere ad una nuova selezione (vedi Chiarimenti e Faq PNRR 4.0 del 14 gennaio 2023 punto 5);

VISTO l'incarico attribuito al prof. Fabio Naponiello in qualità di animatore digitale dell'istituto prot. n. 8756 del 09/11/2022;

CONSIDERATO di individuare come componente del team di progettazione il prof. Fabio Naponiello sia per l'incarico di animatore digitale ricoperto che per le competenze maturate nello specifico settore;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto **PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom**, CUP **G24D22004450006**, CIP **M4C1I3.2 -2022-961-P-19636** di avvalersi della collaborazione di:

- ulteriori **n. 2 figure oltre all'animatore digitale** componenti del **Gruppo di Progettazione**, alla costituzione del in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **le attività di progettazione del PNRR Next Generation Classroom**;
- **n. 1** figura di **Collaudatore**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **il collaudo tecnico-amministrativo**;
- **n. 1** figura di **Assistente Amministrativo** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **attività amministrative e di supporto al RUP**;
- **n. 1** figura di **Assistente Tecnico** in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto **attività operative strumentali all'allestimento degli ambienti**;

VISTA la determina di avvio della selezione interna gruppo di progettazione e collaudatore prot.n. 5139 del 23.05.2023.

INDICE

Avviso di selezione interna (a seguire, anche «**Avviso**») per il reclutamento di:

Articolo 1 – Oggetto dell’incarico

- **ulteriori n. 2 figure, oltre all’animatore digitale, componenti del Gruppo di Progettazione**, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto le attività di progettazione del PNRR Next Generation Classroom, nello specifico:
 - effettuare un sopralluogo dei locali destinati agli interventi;
 - provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M.;
 - gestione della logistica interna agli spazi, ricognizione attrezzature/dotazioni esistenti negli spazi da attrezzare e predisposizione degli accorgimenti minimi per la fruizione in sicurezza degli stessi;
 - provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, al fine di individuare la migliore offerta sia sotto il profilo qualitativo che economico in base al criterio di scelta del contraente stabilito dal RUP;
 - registrare nell’apposita piattaforma i dati relativi al progetto;
 - provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
 - redigere i verbali e timesheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
 - gestire i rapporti con la ditta aggiudicataria per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant’altro sia necessario al rispetto della tempistica;
 - coordinarsi con referenti orario scolastico personale docente per la rimodulazione e organizzazione del tempo scuola per l’utilizzo dei nuovi ambienti;
 - coordinare la progettazione metodologico-didattica dei nuovi ambienti;
 - collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo;
 - partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.
- **n. 1 figura di Collaudatore**, in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto il collaudo tecnico-amministrativo, in particolare:
 - svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati ai laboratori e all’allocazione dei beni acquistati;
 - verificare la conformità delle apparecchiature fornite al tipo o ai modelli descritti nel contratto;
 - collaborare con il Dirigente per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel Bando di Gara indetto dall’Istituto;
 - eseguire un controllo completo delle forniture e del loro funzionamento;
 - verbalizzare le attività di collaudo con l’indicazione dell’ora di inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti;
 - compilare i dati relativi alle attività svolte ed inoltrare al Dirigente scolastico
- **n. 1 figura di Assistente Amministrativo** in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto attività amministrative e di supporto al RUP;
- **n. 1 figura di Assistente Tecnico** in possesso di idonei requisiti per l’affidamento dell’incarico avente ad oggetto attività operative strumentali all’allestimento degli ambienti.

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Criteri di selezione del team di progettazione:
 - Possesso di titoli specifici afferenti il settore di riferimento.
 - Esperienza nella progettazione architettonica di interni, progettazione didattica, del setting d'aula.
 - Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD.
 - Esperienza nella progettazione e gestione di interventi didattici con metodologie innovative
2. Criteri di selezione della figura di collaudatore:
 - Possesso di titoli specifici afferenti il settore di riferimento.
 - Esperienza nella progettazione/ collaudo di dispositivi digitali, reti informatiche ed arredi.
 - Esperienze di progettazione/collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, secondo la seguente tabella adottata con delibera del Consiglio d'Istituto n. **43** del **17/05/2023** e suddivisa nelle sezioni:
 - Titoli di studio coerenti con le aree di intervento - **Max 20 punti**;
 - Titoli culturali specifici coerenti con le aree di intervento - **Max 10 punti**;
 - Titoli di servizio e lavoro - **Max 40 punti**.

Titoli valutabili	Condizioni e Punteggi Titolo	Punteggio massimo	Autovalutazione	Punteggio attribuito dalla Commissione	
Titoli di studio coerenti con le aree di intervento (Max 20 punti) (* le tre voci, Diploma, Laurea Triennale e Laurea Specialistica, non sono cumulabili)					
Diploma di scuola secondaria di secondo grado*	Punti 1	10			
Laurea Triennale*	Voto Punti fino a 90 2 90 - 100 3 101 in poi 4				
	Laurea specialistica o vecchio ordinamento*		Voto Punti fino a 90 5 91 - 100 6 101 - 105 8 106 - 110 9 110 e lode 10		
			Dottorato di ricerca	3 punti per ogni titolo (max 2 titoli)	6
Master I e II livello			1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	2	
Corsi di perfezionamento annuali			1 punto per ogni titolo (max 2 titoli)	2	
Titoli culturali specifici coerenti con le aree di intervento (Max 10 punti)					
Partecipazione a corsi di formazione organizzati da M.I.M. –USR -Scuole - Enti accreditati attinenti alla figura richiesta, in qualità di discente	1 punto per ciascun corso (max 4 corsi)	4			
Certificazioni Informatiche Eipass, Aica o altri soggetti accreditati	1 punto per Certificazione (max 2 certificazioni)	2			
Certificazione CISCO o equipollente	2 punti (max 1 certificazione)	2			
Iscrizione all'Albo professionale		2			
Titoli di servizio e lavoro (Max 40 punti)					
Incarico di animatore Digitale	1 punto per ogni esperienza (max 4 punti)	4			
Incarico di componente Team dell'Innovazione	0,5 punti per ogni esperienza (max 4 esperienze)	2			
Esperienze di progettazione di reti informatiche e cablaggio	2 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	4			
Esperienze di progettazione in azioni FSE-FESR-PNSD	2 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	4			
Esperienze di collaudo di reti informatiche e cablaggio	2 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	4			
Esperienze di collaudo in azioni FSE-FESR-PNSD	2 punti per ogni esperienza (max 2 esperienze)	4			
Esperienze di progettazione di interni (documentabili)	1 punto per ogni esperienza (max 4 esperienze)	4			
Esperienza nella progettazione e gestione di interventi didattici con metodologie innovative	1 punto (max 4 esperienze)	4			
Attività relativa alla programmazione ex-ante degli interventi inerenti l'Investimento "Scuola 4.0 – Next Generation Classrooms - Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU		10			

Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. Le attività inizieranno nel mese di giugno 2023, a decorrere dalla data della nomina, e termineranno, presumibilmente, al 30/06/2024.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo per ciascuna figura è indicato nella tabella seguente ed è inteso quale importo lordo stato ovvero comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate.

RUOLO	N.UNITÀ	Importo Lordo Stato ovvero comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell’Istituzione Scolastica
Animatore Digitale (non partecipa alla selezione)	1	€ 2.090,70
Docenti componenti del gruppo di progettazione	2	€ 4.181,40 (€ 2.090,70 per ogni unità)
Collaudatore	1	€ 696,90
Assistente Amministrativo di supporto al RUP	1	€ 577,20
Assistente Tecnico per attività operative strumentali all’allestimento degli ambienti	1	€ 577,20

2. Il corrispettivo verrà erogato a prestazione conclusa, previo accredito delle risorse finanziarie e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante le attività effettivamente svolte.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del 12/06/2023**, a mezzo PEC all’indirizzo sais067002@pec.istruzione.it.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell’Allegato *sub* “A”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l’insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- i. il **curriculum vitae** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una **autodichiarazione di veridicità dei dati** e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla **fotocopia del documento di identità** in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita commissione esaminatrice composta da 3/5 componenti all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle istanze. Ne faranno parte, di norma:
 - Il dirigente scolastico;
 - Il DSGA;
 - Altri componenti individuati dal dirigente scolastico con comprovata esperienza del settore.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
4. Il gruppo di progetto dovrà essere costituito da n. 3 docenti (compreso l'Animatore Digitale). In caso di domande inferiori al numero di componenti previsti si procederà comunque alla valutazione e alla nomina.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati: titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "IIS Mattei-Fortunato", con sede in Eboli via Serracapilli 28/A, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC sais067002@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati: il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica "IIS Mattei-Fortunato" è stato individuato, nella prof.ssa Patrizia Campagna raggiungibile al seguente indirizzo e-mail sais067002@istruzione.it.

Base giuridica del trattamento: esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento: i dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati: il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento: il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento: il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati: i dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati : gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo: gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi: i dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato: il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è il dott. Massimiliano Rago in qualità di DSGA e-mail istituzionale sais067002@istruzione.it, numero di telefono 0828333167.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.iismatteifortunato.edu.it/circolari-2022-2023/>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Provvedimenti Dirigente Amministrativi- PNRR Piano

Scuola 4.0 Azione 1 Next generation class, al seguente link:

<https://trasparenza-pa.net/?codcli=sg27818&node=42>.

Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Si allega:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione personale docente
- **All. B:** Griglia di valutazione personale docente
- **All. C:** *Schema* di Domanda di partecipazione personale ATA

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Patrizia Campagna

Documento firmato digitalmente

artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.

Sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa